

Kinderdagverblijf de Boerderij heeft:

- een rustige ligging
- prima en goed geschoolde medewerkers
- mooie speelplaatsen in een ruime tuin
- de christelijke identiteit
- vroeg en voorschoolse Educatie (VVE)
- flexibele opvang



Elk kind is waardevol.
Elk kind is uniek.
Elk kind heeft talenten.
Elk kind heeft anderen nodig om zich te ontwikkelen.

Met veel plezier informeren wij u in deze gids over het kinderdagverblijf.

Namens het team van kinderdagverblijf 'de Boerderij'

Renate Jager & Geert Mulder

Sandra
Yvonne
Mariska
Margrietha
Renate
Wilma
Gerda
Alieke
Geert
Ineke
Petra
Heidi
Anna
Kim

INHOUDS OPGAVE

Hoofdstuk 1 Het kinderdagverblijf/ BSO de Boerderij

1. Basisgegevens
2. Identiteit en doelstelling

Hoofdstuk 2 Het kinderdagverblijf.

1. Doelen van de opvang
2. De inspectie
3. Aanmelden nieuwe kinderen
4. Toelating nieuwe kinderen
5. Opvang tijden kinderen
6. Vakantie en vrije dagen
7. Aansprakelijkheid
8. Klachtenregeling en vragen
9. Tevredenheidsonderzoek

Hoofdstuk 3 Invulling van het kinderdagverblijf

1. Pedagogisch beleidsplan de Boerderij
2. Wij volgen uw kind in de ontwikkeling
3. Huiselijk geweld en kindermishandeling (meld code)
4. Medicatie en ziekte van een kind
5. Brand & veiligheid
6. Wat wij nog meer belangrijk vinden (Sfeer, kwaliteit en mogelijkheden)
7. Cultuur
8. Welke mogelijkheden heeft u bij ons.

Hoofdstuk 4 Het kinderdagverblijf en de ouders

1. Oudercommissie
2. Vrijwilligers
3. Website en nieuwsbrief
4. Informatie gids
5. 4ogen principe
6. Veiligheid & toezicht 2014.
7. Tevredenheidsonderzoek

Hoofdstuk 5 Het kinderdagverblijf team

1. De medewerkers
2. Samenstelling medewerkers
3. Stagiair/es bij kinderdagverblijf de Boerderij
4. Vrijwilligerswerk

Hoofdstuk 6 Wat u nog meer moet weten

1. Brengen en halen
2. Beweging
3. Eten op ons kinderdagverblijf
4. Zorg voor de maaltijden
5. Kleding
6. Verjaardagen
7. Lezen en zingen
8. Bijdrage aan goede doelen
9. Rookvrij kinderdagverblijf
10. Mobiele telefoons
11. Foto's en video
12. Het kennismakingsgesprek
13. Wat zijn de kosten voor kinderopvang
14. Ruildagen, strippenkaart, vervoer, extra opvang
15. Levering en plaatsingsvoorwaarden.
16. Wij zijn lid van:
17. Sociaal Enterprise
19. Eerlijke handel & gezond voedsel
20. Ons inkoopbeleid
21. Dit ben ik
22. Inschrijfformulier
23. Incasso formulier



Hoofdstuk 1 Het kinderdagverblijf en bso de Boerderij

1. Basis gegevens

Kinderdagverblijf de Boerderij is de kinderopvang met Christelijke Identiteit in gemeente Stadskanaal.

Wij kunnen 15 kinderen opvangen en verzorgen in de leeftijd van 0 tot 2 ½ jaar. (de Lammetjes)

Wij hebben 15 plaatsen voor peuters in de leeftijd van 2 tot 4 jaar. (de Schaapjes)

Op de BSO kunnen we 30 kinderen in 2 basisgroepen opvangen. Een basisgroep heeft maximaal 20 kinderen in de leeftijd van 4 tot 7 jaar en de andere basisgroep met maximaal 10 kinderen in de leeftijd van 8 tot 13 jaar. Samen noemen we dit de Bokjes groep.

Kinderdagverblijf de Boerderij en BSO de Boerderij

Oosterstraat 66B

9502 EE Stadskanaal

Landelijk register: kinderdagverblijf de Boerderij 19.55.05.025

Landelijk register: BSO de boerderij 20.85.70.810

Telefoon: 0599-611237

Email: info@kinderdagverblijf-deboerderij.nl
bso@kinderdagverblijf-deboerderij.nl

Website: www.kinderdagverblijf-deboerderij.nl
www.kinderopvangstadskanaal.nl

2. Identiteit en doelstelling

“ Ouders en kinderopvang zijn *partners* in de opvoeding ”

Wij werken vanuit de christelijke Identiteit.

Wat betekent dit?

Wij zien de God uit de Bijbel en de Bijbel als onze inspiratiebron. Vanuit die bron willen we ouders en kinderen in ons kinderdagverblijf ontvangen.

Dat doen we o.a. door de kinderen met respect en liefdevol te helpen, te vertellen, te verzorgen en op te voeden, voor het eten te bidden, samen te zingen en in de loop van de dag ons kinderdagprogramma LEEF te volgen, te luisteren naar een geschiedenis uit de (kinder) Bijbel of prentenboek dat aansluit bij het maand thema. Daar laten we het echter niet bij, want naar onze overtuiging heeft geloven in God ook alles te maken met ons leven van elke dag, met normen en waarden.

Persoonlijk en vertrouwd.

Christelijke kinderopvang verschilt van reguliere of andere kinderopvang. Vanuit de Bijbel kunnen we leren dat kinderen waardevol zijn. Dat besef vormt de basis voor ons handelen.

Voorleven, naleven, meeleven en beleven zijn vier kernwoorden die wij in de praktijk willen brengen.



Hoofdstuk 2 Het kinderdagverblijf en de wet

1. Doel van onze kinderopvang en de Buitenschoolse opvang

Het primaire doel van kinderopvang en BSO is: het bieden van de mogelijkheid aan ouders om de zorg voor kinderen (van nul tot twaalf jaar) te combineren met werk, studie of andere maatschappelijke activiteiten. Opvang is de kernfunctie, dat wil zeggen: het bieden van goede verzorging, opvoeding en spel- en ontwikkelingsmogelijkheden voor kinderen en het bieden van ontmoetingsmogelijkheden voor kinderen en ouders. Kinderopvang kan ouders ook steunen bij alledaagse opvoedingsvragen of signalering van opmerkelijke gedragingen. Binnen dit kader biedt kinderopvang, kinderen de mogelijkheid om in een veilige, uitdagende omgeving onder deskundige begeleiding te spelen met leeftijdgenootjes. Hiermee vervult de kinderopvang drie functies: samenlevingsgericht, oudergericht en kindgericht.

2. De inspectie

De GGD zal in opdracht van de gemeente Stadskanaal inspectie op het kinderdagverblijf komen uitvoeren. De uitgebrachte inspectierapporten zijn ter inzage te vinden op onze website en liggen eveneens ter inzage op het kinderdagverblijf.

3. Aanmelden van uw kind/ kinderen

U kan via een mail of telefonisch aangeven dat u kinderopvang nodig heeft.

Na een mail of tijdens een telefoongesprek nodigen wij u uit voor een kennismaking in de Boerderij. Tijdens de kennismaking laten we u het kinderdagverblijf en/ of de BSO zien en in het gesprek worden uw vragen beantwoord en eventueel allerlei gegevens genoteerd.

Uw wensen worden geïnventariseerd en vergeleken met onze opvangmogelijkheden zodat u precies weet wat u kunt verwachten.

In aansluiting op het kennismakingsgesprek kunt u onze offerte verwachten welke na ondertekening en retour ontvangst als opvangovereenkomst geld.

Drie weken voorafgaand aan de werkelijke startdatum kunt u contact met ons opnemen om een afspraak te maken voor een proef/ wenmiddag (13.00 – 17.00) voor uw kind. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Voor uw inschrijving bereken wij geen inschrijfgeld.

4. Nieuwe kinderen

Iedereen is van harte welkom.

Het is voor ons niet afhankelijk of ouders een geloofsovertuiging hebben, ouders dienen wel onze christelijke identiteit te respecteren, dat doen zij als zij de overeenkomst voor kinderopvang ondertekenen en er daadwerkelijke opvang plaats vind.

5. Opvang/ afname opvang uren

Wij adviseren ouders hun kind tenminste 2 dagdelen per week te laten opvangen.

Kijk voor de diverse mogelijkheden op het bijgevoegde overzicht: Overzicht kosten en opvang tijden

U kunt uw zoon of dochter afhankelijk van de opvangtijden tussen 6.45 tot 9.00 brengen en tussen 11.20/12.30-13.30 uur halen/brengen.

Het ophalen in de middag kan tussen 16.00 en 18.30 uur of uw kind/ kinderen worden op een van te voren afgesproken tijd thuisgebracht.

6. Vakantie en vrije dagen

52 weken per jaar zijn wij open maar wij bieden geen opvang op onderstaande dagen:

- Oudejaarsdag na 16.00 uur.
- Nieuwjaarsdag
- Tweede paasdag
- Hemelvaart dag
- Tweede pinksterdag
- Kerstdagen
- Bevrijdingsdag 5 mei (eenmaal per 5 jaar)
- Koningsdag 27 april



7. Aansprakelijkheid

Wij hebben voor het kinderdagverblijf een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering afgesloten. Brill of prothese vallen niet onder een verzekering en zijn voor rekening van de ouders-verzorgers.

8. Klachtenregeling en vragen

Wij vinden dat iedereen die gebruik maakt van de aangeboden infrastructuur in de gelegenheid moet zijn om klachten kenbaar te maken. Het belangrijkste doel hiervan is om tot een verbetering van kwaliteit van onze dienstverlening te komen.

Ouders kunnen van onze interne klachtenregeling gebruik maken bij ieder ongenoegen of probleem, dat een ouder of kind heeft ten aanzien van de dienstverlening van de organisatie, waarvoor door de ouder en de direct betrokken medewerker (nog) geen oplossing is gevonden.

Stappen die kunnen worden gezet in de behandeling van de klacht:

Heeft een ouder een klacht, dan kan dit in eerste instantie met de betrokken medewerk(st)er besproken worden.

- Misschien gaat het om een misverstand of kan het probleem eenvoudig door overleg worden verholpen.
- Komen de ouder en de medewerker(s) er samen niet uit, dan kan een ouder contact opnemen met de manager of de oudercommissie van Kinderdagverblijf de Boerderij.
- Kan de klacht niet naar tevredenheid worden afhandelt, dan kan de ouder altijd beroep doen op de Stichting Klachtencommissie Kinderopvang.



Belangrijk is dat ouders op de hoogte zijn dat zij altijd vrij zijn om direct naar Stichting Klachtencommissie Kinderopvang te stappen. Zij zijn dus nooit verplicht een klacht eerst bij de medewerk(st)er(s), oudercommissie of manager van de Boerderij neer te leggen. De Boerderij neemt iedere ingediende klacht uiterst serieus, en zal proberen de klachten naar tevredenheid af te handelen.

Een klacht welke uiterlijk 14 dagen na het verstrijken van de inschrijftermijn per e-mail of schriftelijk wordt ingediend, wordt in behandeling genomen. Meld een klacht altijd schriftelijk ook zo spoedig mogelijk! Alle klachten zullen binnen een maand na ontvangst schriftelijk afgehandeld worden. Wanneer deze termijn wordt overschreden, wordt u hierover met opgaaf van reden nader bericht.

U kunt uw klacht indienen bij de oudercommissie van Kinderdagverblijf de Boerderij (oc@kinderdagverblijf-deboerderij.nl) of bij de onafhankelijke klachtencommissie SKK waar wij bij zijn aangesloten:

Klachten die wij ontvangen worden doorgegeven aan de klachten kamer voor kinderopvang.

Een klacht wordt schriftelijk naar het centrale adres gestuurd. De SKK is voor alle vragen tijdens kantooruren bereikbaar op een algemeen informatienummer 0900-0400034. Tevens zijn wij bereikbaar via e-mail: info@klachtkinderopvang.nl.

Hoofdstuk 3 Invulling van het kinderdagverblijf

1. Pedagogisch beleidsplan de Boerderij

Ons uitgewerkte pedagogische werkplan vindt u in de map 'zo werken wij' voor ouders. Deze map ligt ter inzage op de peutergroep en u vindt ons pedagogisch beleid op onze website.

2. Wij volgen uw kind in de ontwikkeling

Door middel van ons kind volgsysteem volgen wij de ontwikkeling van kinderen. 1 maal per jaar zijn er ouder gesprekken waar de resultaten worden besproken. Indien het nodig is kan er 2 maal per jaar een gesprek worden gehouden. Als u niet aanwezig bent ontvangen ouders een schriftelijk verslag.

3. Huiselijk geweld en kindermishandeling (meld code)

Definitie van Kindermishandeling: *Kindermishandeling is 'elke vorm van voor een minderjarige bedreigende of gewelddadige interactie van fysieke, psychische of seksuele aard, die de ouders of andere personen ten opzichte van wie de minderjarige in een relatie van afhankelijkheid of van onvrijheid staat, actief of passief opdringen, waardoor ernstige schade wordt berokkend of dreigt te worden berokkend aan de minderjarige in de vorm van fysiek of psychisch-letsel'.*

Ons uitgewerkte protocol vindt u op de peutergroep in de map 'zo werken wij' voor ouders.

Er is een aandacht functionaris die het proces begeleid + een leidster op de groep.

4. Medicatie en ziekte van uw kind

Als ouder kies je o.a. voor een kinderdagverblijf omdat de opvang voor je kind gegarandeerd is. Een uitzondering is echter een ziek kind. Zieke kinderen kunnen het kinderdagverblijf niet bezoeken. Dan rijst vanzelf de vraag: wanneer is een kind ziek? In ons protocol 'zieke kinderen en medicijnen' aanwezig in de map 'zo werken wij' wordt duidelijk uitgelegd hoe met zieke kinderen wordt omgegaan en wat de richtlijnen bij het toedienen van medicijnen zijn.

Kinderen zijn ziek als:

- hun lichaamstemperatuur boven 38,0 graden koorts is
- ze 1-op-1 aandacht van de leidster nodig hebben
- ze een besmettelijke ziekte hebben



Op advies van de GGD wordt door de leidsters géén paracetamol of zetpil toegediend tenzij op voorschrift van de eigen huisarts die een doktersverklaring afgeeft. Indien u thuis wel een paracetamol/ zetpil heeft gegeven dient u hiervan een mondelinge of schriftelijke melding te maken.

5. Brand & veiligheid

Minimaal 2 maal per jaar houden wij een ontruimingsoefening met elke groep kinderen op een gepast moment zodat het niet het dagritme verstoort. Wij hebben hiervoor een uitgewerkt ontruimingsplan.

6. Wat wij belangrijk vinden (Sfeer, kwaliteit en mogelijkheden)

Bij Kinderdagverblijf de Boerderij zijn verschillende leidsters werkzaam. De leidsters zijn geselecteerd op door overheid en ons opgestelde criteria, wij werken volgens onze christelijke pedagogische visie. Het pedagogische doel voor Kinderdagverblijf de Boerderij is dat kinderen zich in een vertrouwde omgeving, op hun eigen passende manier, zo optimaal mogelijk kunnen ontplooiën tot zelfstandige en evenwichtige personen die respect hebben voor God, zichzelf en voor anderen. We gaan ervan uit dat ieder kind de behoefte heeft zich te ontwikkelen, ieder op zijn eigen manier en in zijn eigen tempo, afhankelijk van aanleg en temperament.

Kinderdagverblijf de Boerderij vindt het in de eerste plaats belangrijk om kwalitatief goede kinderopvang te realiseren en vervolgens een christelijke visie op kinderen en kinderopvang. In deze visie gaan we uit van de volgende vier basisprincipes:

- Elk kind is waardevol.
- Elk kind is uniek.
- Elk kind heeft talenten.
- Elk kind heeft anderen nodig om zich te ontwikkelen.



Door vanuit deze gedachten te handelen kan het welzijn van elk kind gestimuleerd worden en kan ieder kind tot zijn recht komen en zich ontwikkelen tot een zichzelf en zijn omgeving respecterend mens. Een kind ontwikkelt zich door aangeboren aanleg, maar ook door wat hij in zijn omgeving meemaakt. De leiding van Kinderdagverblijf de Boerderij vormt een deel van deze omgevingsontwikkeling. Daarom is het belangrijk dat het kind zich bij ons veilig en vertrouwd voelt.

Voor werkjes en verhalen maken we gebruik van het aangereikte materiaal van Timotëus en van het programma LEEF van het CKK – Christelijk Kenniscentrum Kinderopvang onderdeel van de IBB.

Vanaf 1 januari 2012 gebruiken wij het dag programma LEEF in ons de kinderdagverblijf. Vanuit principes als: voorleven, naleven, meeleven en beleven wil LEEF! handvatten bieden aan onze pedagogisch medewerkers in het voorleven en doorgeven van de Bijbel, aan deze en volgende generaties. Hierbij staan (geloofs) Opvoeding, Ontmoeting en Onderwijs centraal. LEEF is een Christelijk dagprogramma voor de kinderopvang en wil jonge kinderen een basis fundament bieden. LEEF wil tevens handvatten bieden aan de pedagogisch medewerkers. LEEF biedt thema's voor drie leeftijd niveaus: 0- 1 ½ jaar, 1 ½ - 2 ½ , 2 ½ - 4 jaar. Eén thema beslaat een periode van 4-6 weken.

7. Cultuur

Kinderen uit allerlei culturen zijn welkom binnen ons christelijk kinderdagverblijf.

8. Welke mogelijkheden heeft u bij ons.

- Wij bieden kinderopvang met verschillende opvangtijden in dagdelen aan.
- Zie hiervoor de bijlage KINDEROPVANGKOSTEN & TEGEMOETKOMING 2016
- We hebben een baby groep van 0 - 2 ½ jaar. In deze groep worden tot maximaal 15 kinderen verzorgd.
- We hebben een peutergroep tot 15 peuters van 1 ½ - 4 jaar.
- We bieden Buitenschoolse opvang aan tot max 20 kinderen voor kinderen van 4- 12 jaar.

Kijk voor de opvang en zorg kosten op blz. 13 punt 14 en de bijlage KINDEROPVANGKOSTEN & TEGEMOETKOMING 2017

Ongeregeld werken: Flexibel opvangen. Als u op ongeregelde tijden moet werken bieden wij flexibele kinderopvang, per 2 dagdelen, per week aan.

Wij hanteren vaste breng en haal tijden ook als u uw kind op verschillende dagdelen wilt laten opvangen. Dit geeft t.o.v. uw kind, de aanwezige groep en de leiding structuur en rust.

U kunt uw zoon of dochter afhankelijk van de opvangtijden tussen 6.45 tot 9.00 brengen en tussen 12.30-13.30 uur halen/brengen.

Het ophalen in de middag kan tussen 16.00 en 18.00 uur of uw kind/ kinderen wordt thuisgebracht.

Flexibel per dagdeel.

U krijgt bij ons de mogelijkheid om per dagdeel kinderopvang te gebruiken waarbij wij opmerken dat het minimum aan opvang 2 dagdelen per week is. (uren afhankelijk van afspraak) en de opvanguren binnen de breng en haaltijden vallen.

Hoofdstuk 4 Het kinderdagverblijf en de ouders

1. Oudercommissie

De oudercommissie stelt zich tot doel, om binnen het kader van de doelstellingen, de belangen te behartigen van de ouders. Om als goede schakel te fungeren tussen Kinderopvang en ouders en andersom is een goede communicatie noodzakelijk.

Onze oudercommissie voor KDV en BSO bestaat uit 3-5 ouders.

Bevoegdheid.

De oudercommissie heeft de bevoegdheid tot het gevraagd en ongevraagd adviseren van de leiding van het Kinderdagverblijf, m.b.t.:

- financieel beleid van de oudercommissie.
- pedagogisch beleid.
- technische zaken, inventaris
- de kwaliteit van de dienstverlening/klachten
- de samenstelling van de oudercommissie
- organiseren van bijzondere activiteiten
- openingstijden
- veiligheid en risico inventarisatie
- beheer lief en leed potje/ bijzondere projecten/ doelen.



Heeft u vragen aan de oudercommissie stuur dan een mail naar oc@kinderdagverblijf-deboerderij.nl of bel met de secretaris van de oudercommissie.

Onze oudercommissie is lid van Boink. Boink staat voor Belangenvereniging van ouders in de kinderopvang. Meer informatie vindt u op www.boink.info

Heeft u als ouder van een kind dat bij ons wordt verzorgd interesse om een vergadering bij te wonen dan kunt u ons een bericht sturen via: info@kinderdagverblijf-deboerderij.nl

2. Vrijwilligers

Zoekt u vrijwilligers werk en vind u het leuk om iets voor het kinderdagverblijf te betekenen? Vraag informatie over de mogelijkheden. Voor vacatures kunt u ook kijken op www.vrijwilligersgroningen.nl

3. Website, Email en nieuwsbrief

Via onze website: www.kinderdagverblijf-deboerderij.nl & www.kinderopvangstadskanaal.nl vertellen we over het kinderdagverblijf. Op onze website geven we een impressie van ons kinderdagverblijf en korte bondige informatie. Bij andere belangrijke zaken worden ouders via de email op de hoogte gebracht en gehouden. Een nieuwsbrief, welke enkele malen per jaar verschijnt, bevat informatie over aanstaande activiteiten.

4. Informatie gids

Deze informatie gids is beschikbaar voor belangstellenden en ouders van kinderen die op zoek zijn naar kinderopvang.

5. Vier ogen principe

Het vier ogenprincipe houdt in dat er altijd een iemand mee moet kunnen meekijken of meeluisteren.

Er wordt getracht de opvang zo veilig mogelijk te maken. Bij het uitvoeren van dit principe dient kinderdagverblijf de Boerderij rekening te houden met de voorspelbaarheid, mogelijkheid en frequentie waarin de pedagogische medewerker alleen op de groep is.

Belangrijk: De uitvoering van het vier ogenprincipe moet pedagogisch verantwoord en bedrijfseconomisch haalbaar zijn.

Meer informatie hierover vindt u in de ons pedagogisch beleid.



6. Veiligheid & toezicht.

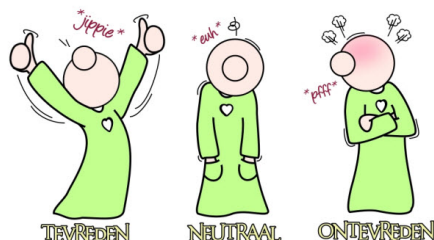
We hebben beter zicht op elkaar d.m.v. enkele videocamera's in de verschillende ruimtes en op ons terrein. Door middel van deze camera's houden we beter zicht op binnenkomende en uitgaande mensen en het handelen van onze medewerkers.

Doormiddel van de beeldschermen in de baby, peuter en kantoorruimte worden de beelden direct zichtbaar en kan de leiding adequaat reageren.

Buiten haal en brengtijden streven we ernaar de buitendeuren op slot te hebben zodat onverwacht bezoek niet zomaar naar binnen kan lopen.

7. Tevredenheidsonderzoek

Elk kalenderjaar, ontvangt u als ouder een tevredenheid onderzoek. Dit onderzoek is niet vrijblijvend want we willen graag weten of u als ouder tevreden bent over de diensten die kinderdagverblijf de Boerderij een afgelopen jaar heeft uitgevoerd. Het onderzoek ontvangt u persoonlijk. We hopen de vragenlijst binnen 7 dagen retour te ontvangen. Punten welke onvoldoende scores zullen binnen afzienbare tijd worden opgelost of verbeterd. De resultaten worden middels een nieuwsbericht bekend gemaakt.



Hoofdstuk 5 Het kinderdagverblijf team

1. De medewerkers

Om het werk als kinderleidster goed te kunnen doen, moet je van kinderen houden en je kunnen inleven in wat zij leuk vinden of wat hen bezighoudt. Je vindt het leuk om meerdere uren per dag met de kinderen om te gaan. Ook als ze druk zijn en veel lawaai maken tijdens het spelen of veel aandacht en verzorging nodig hebben. De leidster weet rust en veiligheid op de groep te waarborgen.

Medewerkers kunnen zich dus goed aanpassen aan de kinderen, maar moeten ook goed met de ouders kunnen omgaan. Ze zijn creatief en kunnen door de dag invulling zorgen dat de kinderen zich niet gaan vervelen. Ze stemmen de activiteiten af op de leeftijd en vaardigheden van de kinderen. Ze zijn goed op de hoogte van de ontwikkeling en het gedrag van kinderen.

Onze medewerkers zorgen ervoor dat de dag goed verloopt en hebben talent om leiding te geven te plannen en te organiseren.

Kortom, ze hebben:

- veel liefde voor kinderen
- kennis van de ontwikkeling en het gedrag van kinderen
- goede contactuele eigenschappen, waaronder inlevingsvermogen
- aandacht voor de ouders
- creativiteit
- vermogen tot plannen en organiseren



2. Samenstelling medewerkers

Onze organisatie; leiding en de medewerkers worden zorgvuldig samengesteld aan de hand van wettelijke criteria en talenten welke ze hebben. Wij werken met vaste krachten en met flexibele medewerkers. Onze vaste medewerkers hebben een arbeidsovereenkomst met gemiddeld 10-20 arbeidsuren. Zij werken wekelijks op dezelfde werkdagen, uitzonderingen, vakanties en bijzondere situaties daargelaten.

3. Stagiair/es bij kinderdagverblijf de Boerderij

Tijdens het schooljaar zult u met enige regelmaat studenten of studentes tegenkomen welke een stage bij ons verrichten. Stage of beroepspraktijkvorming is een middel dat inzicht geeft op de praktijk van de leerling; dus met andere woorden: alles wat in de theorie wordt geleerd (via school) wordt vervolgens in de praktijk bij een bedrijf of instelling uitgeoefend.

Werkend leren. In het middelbaar beroepsonderwijs moeten leerlingen verplicht stagelopen in het bedrijfsleven. Soms worden deze stages gecombineerd met een baan in het bedrijf. Als de stage meer dan 60% deel uitmaakt van de totale mbo-opleiding wordt dit de Beroeps Begeleidende Leerweg (BBL) genoemd. Als er een kleiner deel van de opleiding gebruikt wordt voor stage in het MBO heet dit beroep opleidende leerweg. (BOL) Stageplaatsen worden erkend door de kenniscentra beroepsonderwijs bedrijfsleven. Zij stellen ook een website beschikbaar www.calibris.nl waar alle erkende leerbedrijven te vinden zijn.

4. Vrijwilligers

Op dit moment zijn er geen vrijwilligers die onze vaste medewerkers ondersteunen en helpen op de groep. De vrijwilliger verleent hand en spandiensten op een groep en op de buitenschoolse opvang.

Zoekt u vrijwilligers werk of vind u het leuk om iets voor het kinderdagverblijf te betekenen? Vraag informatie over onze mogelijkheden.

Voor vacatures kunt u ook kijken op www.vrijwilligersgroningen.nl



Hoofdstuk 6 Wat u nog meer moet weten

1. Brengen en halen

Wij hanteren graag vaste breng en haal tijden ook als u uw kind op verschillende dagdelen (flexibel) wilt laten opvangen. Dit geeft t.o.v. uw kind, de aanwezige groep en de leiding structuur en rust.

U kunt uw zoon of dochter incidenteel of ook op andere afgesproken tijd halen of brengen en kan het door ons thuis gebracht worden.

U kunt gebruik maken van de toegangsweg via de Veenstraat naar ons Kinderdagverblijf.

- Veenstraat/ Vervener. Via de Veenstraat bereikt u de Vervener, het toegangsstraatje naar ons kinderdagverblijf, dit is een afslag dat ligt tussen de kringloop en energiewacht/servicedienst. Er staat een reclamebord.
Vanaf de Veenstraat rijdt u dan via de Vervener naar de ingang van ons kinderdagverblijf en kunt u parkeren op het parkeerterrein.

Indien uw kind door iemand anders wordt gebracht of opgehaald dient u dit van tevoren bij de leiding te melden, voor halers of brengers, anders als de ouders stellen we een legitimatie kind pas ter beschikking waar de leidsters ook naar zullen vragen.

Uw kind wordt thuisgehaald of gebracht.

Als je als ouder de organisatie bekijkt van je huishouding dan weten we dat er organisatorisch veel voor komt kijken om alles in goede banen te leiden. Als extra service kunnen wij uw zoon of dochter thuis halen of brengen. Voor u kan deze dienst een hoop voordeel geven in de organisatie van uw huishouding. We hanteren vaste tijden die liggen tussen 6.30 en 18.30 uur.

Vraag naar deze mogelijkheid.

2. Beweging.

Bewegen is belangrijk voor iedereen. Wij vinden het belangrijk dat ieder kind voldoende beweging krijgt. Wij zullen aandacht besteden aan extra bewegen in de vorm van sport en spel.

Met enige regelmaat gaan we ook met de kinderen zingen, muziek maken en een dansje oefenen.

3. Eten en slapen op ons kinderdagverblijf

Wat neemt uw kind mee

- flesje
- flesvoeding (afgemeten in 3vaks maatbakjes per flesvoeding)
- borstvoeding dienst vers te zijn en gekoeld vervoerd in een daarvoor bestemd koel element
- warme maaltijd (op verzoek)
- reserve kleding, knuffel/speen, Krabbelboekje, Luiers

Voorzie al uw eigendommen van een naamsticker waarop naam en adres staan. Wij kunnen niet aansprakelijk worden gesteld voor zaken welke verloren gaan.

Voor het slapen van de kinderen tot 1 ½ jaar maken wij gebruik van stapelbedjes welke zowel binnen als buiten staan. De stapel binnen bedjes zijn in de slaapkamer gesitueerd, de buiten bedjes/ slaaphuisjes staan op ons beschermde buiten terrein, grenzend aan de verblijfsruimte. Beide slaappleaatsen staan onder toezicht van de leidsters d.m.v. zicht via de ramen alsmede d.m.v. camera's en beeldscherm. Het is gebruikelijk dat kinderen binnen ons kdv buiten slapen. Voor sommige mensen is het een raar idee om hun baby in een hokje buiten te laten slapen. Maar als een baby in een babyhuisje slaapt, ademt hij of zij veel frisse buitenlucht binnen en dat is goed voor de kleine tere longetjes. Tevens wordt de weerstand opgebouwd door vitamine D, die onder invloed van zonlicht in het lichaam wordt aangemaakt. Over het algemeen slapen baby's zeer goed in het huisje door combinatie van frisse lucht en natuurgeluiden zoals van zingende vogels. Een baby kan in een babyhuisje slapen zodra de kleine

naar buiten mag. Tot circa 2 ½ - 3 jaar slapen 'onze' kinderen buiten.

Het hele jaar door kan er gebruik gemaakt worden van de babyhuisjes, lente, zomer, herfst of winter het kan allemaal. In de winter krijgen de kinderen een speciale winterslaapzak aan en extra dekentje en een kruikje nodig heeft, samen met mutsje en wantjes.

4. Zorg voor de maaltijden & Voeding

U dient zelf voor zuigelingenvoeding te zorgen. Kinderdagverblijf de boerderij zorgt ervoor dat de bereiding hiervan onder hygiënische omstandigheden gebeurt, zo ook het schoonmaken en schoonhouden van de flesjes en flesspenen van de jongsten. De broodmaaltijden worden verzorgd door de kinderopvang. Hierbij worden uitsluitend verse producten gebruikt en rekening gehouden met de schijf van vijf. Wanneer uw kind een warme maaltijd krijgt, dient u deze zelf kant en klaar mee te geven in een potje of maaltijdbakje.

Als uw kind speciale voeding nodig heeft, dan kunt u dit doorgeven aan de aanwezige leiding of tijdens het intakegesprek. U dient hier overigens zelf voor zorgen.

De oudere kinderen kunnen ook blijven eten. Ouders zorgen zelf voor een maaltijd die d.m.v. de magnetron op eenvoudige wijze kan worden warm gemaakt door de leid(st)ers.

5. Kleding

Voor het binnenspelen is het goed om de kinderen te voorzien van slofjes, vooral in het najaar en de wintertijd. Als de kinderen regelmatig buiten spelen is het handig om speelkleding mee te nemen.

5. Merken van persoonlijke spullen.

Persoonlijke spulletjes van u en de kinderen dient u te merken met naam en adres.

We bedoelen dan: de jasjes, knuffels, flesjes, etc. Hierdoor kunnen vergissingen worden voorkomen. Wanneer spullen niet met naam en adres gemerkt zijn, ligt de verantwoordelijkheid bij de ouders.

5.1 Geen speelgoed mee geven.

Wij verzoeken u uw kinderen geen eigen speelgoed mee naar het kdv te geven

6. Verjaardagen

Kinderen die in de loop van het jaar jarig zijn mogen hun verjaardag vieren bij ons. Voor traktaties is het natuurlijk verstandig als de ouders zoveel mogelijk 'gezonde traktaties' meegeven.

7. Lezen en zingen

Wij houden van lezen en zingen, dit betekent dat wij de kinderen eigentijdse verhaaltjes voorlezen maar zeker ook uit de kinderbijbel voorlezen en kinderliedjes zingen.

8. Bijdrage aan het goede doel

Tweemaal per jaar zullen wij een goed doel ondersteunen. In de week van 5 december is dat een kruidnoten actie van ZOA waardoor kinderen een zak pepernoten ontvangen.

In de periode van februari – maart doen we mee aan een schoenendoos/ rugzak actie waarvoor de Oudercommissie de ouders uitgenodigd om mee te doen.

ZOA
HULP | HOOP | HERSTEL



OpenDoors
Op de bres voor vervolgde christenen

9. Rookvrij kinderdagverblijf

Binnen ons gebouw en op de buiten terreinen is het niet toegestaan te roken.

10. Mobiele telefoons

Het is niet toegestaan medewerkers tijdens werk op hun mobiele telefoon te benaderen.

11. Foto's en video

Wij maken incidenteel foto's of video opnames om te gebruiken voor publicaties, voorlichting en informatie aan ouders die kinderopvang zoeken zodat onze activiteiten ook door belangstellenden kunnen worden gezien. Incidenteel zullen we u vragen voor toestemming om uw kind te mogen filmen voor training van het personeel.

12. Kennismaking gesprek

U wilt kennis maken met onze instelling. U geeft doormiddel van een telefoontje, email of aanmeldformulier aan dat u belangstelling heeft voor de opvang van uw kind binnen onze instelling. Nadat u zich heeft aangemeld nemen wij contact met u op voor een kennismakingsgesprek.

14. De kosten voor kinderopvang en buitenschoolse opvang.

Deze vind u op de *bijlage KINDEROPVANG KOSTEN & TEGEMOETKOMING* welke u bij deze informatiegids ontvangt.

De uur prijs voor kinderdagverblijf is € 8,17

De uur prijs voor BSO de Boerderij is € 7,02

Het grootste deel wordt door de belastingdienst vergoed.

Wij maken u graag een zeer voordelig kostenoverzicht.

- *U bent bij ons geen inschrijfgeld verschuldigd.*

- *Buiten de vergoeding van de Belastingdienst kennen wij ook verschillende vormen van tegemoetkoming. Kijk hiervoor op de bijlage KINDEROPVANG KOSTEN & TEGEMOETKOMING.*



Eigen bijdrage & tegemoetkoming.

Afhankelijk van het inkomen ontvangen ouders kinderopvangtoeslag en zullen zij ook een eigen financiële bijdrage leveren. De eigen bijdrage is afhankelijk van hoogte van het inkomen van beide ouders. Afhankelijk van het inkomen kunnen ouders/ alleenstaande ouders een tegemoetkoming op hun eigen bijdrage ontvangen van kdv de boerderij.

Voor tegemoetkoming van kdv de Boerderij is een aanvraagformulier te verkrijgen.

Raadpleeg voor de exacte kosten de bijlage KINDEROPVANG KOSTEN & TEGEMOETKOMING.

U kunt het grootste gedeelte terugontvangen via de toeslagen wet bij de belastingdienst.

Informatie hierover kunt u verkrijgen via de Belastingtelefoon of via hun website. Ook kunnen wij u helpen bij de aanvraag voor kinderopvang toeslag.

Tegemoetkoming belastingdienst.

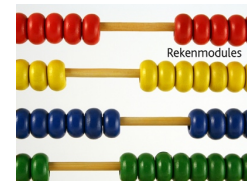
Bij de belastingdienst kunt u dus kinderopvang toeslag aanvragen.

U dient de KO-toeslag aanvraag enkele weken voor aanvang of binnen 3 maanden na aanvang te doen. Zij vergoeden, mits binnen 3 maanden na aanvang aangevraagd, het grootste deel van de opvang kosten.

Afhankelijk van uw inkomen betaalt u een eigen bijdrage van het totaal te betalen opvang bedrag.

Rekenmodule ouderbijdrage

Op de website van OCW <http://www.belastingdienst.nl/rekenhulpen/toeslagen/> is daarom een handig rekenmodel geplaatst waarmee ouders in enkele minuten kunnen berekenen wat ze voor kinderopvang gaan betalen, welke vergoeding men ontvangt en wat de eigen bijdrage is. Kijk daarvoor ook op onze website onder Prijs en beschikbaarheid.



15. Wij kunnen u tegemoetkomen.

Hieronder vindt u verschillende manieren waarop wij u tegemoet kunnen komen.

Ruildagen.

U kunt 4 x per jaar gebruik maken om een vaste dag of een dagdeel te ruilen tegen een andere dag. Tussen de ruildag en een volgende ruildag dienen minimaal een tijdsbestek van 1 maand te zijn en de ruildag kan geplaatst worden als het kind leidster ratio het toelaat in de bestaande planning. De ruildagen gelden niet voor zon, feest en studiedag dan is de Boerderij zoals gewoonlijk gesloten.

Strippenkaart.

N.v.t.

Tegemoetkoming op inkomen.

U kunt bij ons een persoonlijke toeslag aanvragen op basis van de hoogte uw inkomen. U ontvangt een toeslag welke in mindering wordt gebracht op de totaal te betalen kinderopvang kosten. Aanvragen kan d.m.v. het aanvraagformulier: Tegemoetkoming op laag inkomen.

Tegemoetkoming vervoer.

U kunt binnen onze openingstijden gebruik maken van autovervoer voor uw kind/kinderen. Hieronder verstaan wij: halen van; en: brengen naar; huis.

Tegemoetkoming extra opvang.

Als er onverwacht door ziekte van een van de ouders opvang nodig is op een niet standaard opvang dag/dagdeel neemt u contact met ons op. Meestal kunnen we direct zien of de extra opvang binnen het kind/leidster ratio past. Wij proberen bij ziekte van ouders een passende oplossing te vinden.

Korting op factuur.

U kunt in aanmerking komen voor korting op de maandelijkse factuur. Tijdens het kennismakingsgesprek kunnen wij u laten zien welke korting u kunt ontvangen op de maandelijkse facturen.

16. Levering en plaatsingsvoorwaarden.

Van toepassing zijn de algemene plaatsing en leveringsvoorwaarden van kinderdagverblijf de boerderij. Deze voorwaarden zijn te downloaden op onze website en vormen een geheel met een kinderopvang overeenkomst. De plaatsing en leveringsvoorwaarden zijn gedeponereerd bij de kamer van koophandel te Groningen onder nummer 01160947.



Annuleringskosten zijn tot maximaal 1 maand voor de start van de opvang: 50% van twee maanden overeengekomen opvang. Annuleringskosten binnen een tijdsbestek van 1 maand voor de start van de opvang: 100% van twee maanden overeengekomen opvang tarieven 2015 Kinderdagverblijf.

De Boerderij biedt opvang op maat in dagdelen. Doordat personeel gepland en geroosterd wordt in dagdelen, hanteert Kinderdagverblijf De Boerderij een dagdelentarief. De dagdelen welke gebruikt en betaald dien te worden zijn zeer divers en bieden goede aansluiting bij de werktijden van ouders. Het uiteindelijke maandbedrag wat gefactureerd wordt, is gebaseerd op een jaargemiddelde welke per kind wordt vastgesteld en ontleend wordt aan de verstrekte oudergegevens.

17. Wij zijn lid van



de geschillencommissie

De Geschillencommissie voor Kinderopvang en Peuterspeelzalen
Vanaf 1 januari 2016 zijn alle houders van kinderopvangcentra, peuterspeelzalen en gastouderbureaus volgens de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen verplicht zich te registreren aan te sluiten bij de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen, waaraan tevens het Klachtenloket Kinderopvang verbonden is.

Kinderdagverblijf de Boerderij is per 1 januari 2016 aangesloten bij de geschillencommissie.



Brancheorganisatie
Kinderopvang

de Branchevereniging ondernemers in de kinderopvang is een jonge en groeiende vereniging die de belangen behartigt van Nederlandse ondernemers die professionele opvang bieden aan kinderen in de leeftijd van 0 tot en met 12 jaar.

de Branchevereniging en haar leden zien hun werk als "warm en maatschappelijk ondernemen" in een bedrijfstak met groeiperspectieven en toenemend maatschappelijk belang. De leden van *de* Branchevereniging maken het ouders mogelijk hun werk en de zorg voor kinderen te kunnen combineren.

18. Social enterprice

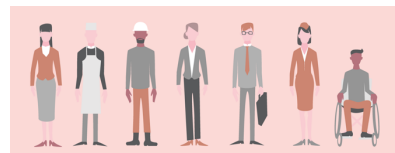


Kinderdagverblijf de Boerderij is een social enterprice. Social enterprices zijn ondernemingen die de maatschappelijke missie van hun bedrijf voorop stellen en waarvoor geld verdienen van secundair belang is. Social enterprices zijn in alle sectoren van het bedrijfsleven te vinden en creëren grote maatschappelijke waarde voor mens en milieu.

Een social enterprice:

1. Heeft primair een maatschappelijke missie: impact first!
2. Realiseert dat doel als zelfstandige onderneming die een dienst of product levert;
3. Is financieel zelfvoorzienend gebaseerd op handel of andere vormen van waarde-uitruil, en dus beperkt of onafhankelijk van giften of subsidies;
4. Is sociaal in de wijze waarop de onderneming wordt gevoerd:
 - winst mag, maar de financiële doelen staan ten dienste van de missie, het vergroten van de maatschappelijke impact. Winstneming door eventuele aandeelhouders is redelijk
 - bestuur en beleid zijn gebaseerd op een evenwichtige zeggenschap van alle betrokkenen
 - fair naar iedereen
 - bewust van haar ecologische voetafdruk
 - is transparant.

Social Enterprise zijn organisaties die dezelfde doelstellingen kennen als goede doelen, maar hanteren tegelijkertijd de managementprincipes van de private sector, inclusief de behoefte om te groeien en de mogelijkheid om een redelijk financieel rendement te behalen. Een social Enterprise is net als elke andere onderneming: het bedrijf levert een product of dienst en heeft een verdienmodel. Geld verdienen is echter niet het hoofddoel, maar een middel om de werkelijke missie te bereiken, namelijk het creëren van maatschappelijke impact.



19. Eerlijke handel.



Eerlijke handel of fair trade is een term die met name in de westerse wereld wordt gehanteerd als beschrijving van internationale handel die gericht is op duurzame ontwikkeling in ontwikkelingslanden, met name bij de export van zulke landen naar rijkere westerse landen.

Fair Trade duidt op een streven om boeren uit het buitenland een eerlijke prijs te betalen voor hun producten. Aan fairtrade-producten worden daarnaast strengere milieueisen gesteld.

20. Gezond voedsel



Als het mogelijk is kiezen wij veelal voor biologisch voedsel en voedsel met minder suikers/ zouten.

Is biologisch voedsel gezonder?

Onderzoek naar individuele producten laat zien dat biologische producten in het algemeen minder resten van bestrijdingsmiddelen bevatten en soms minder nitraat dan gangbare producten.



In sommige biologische producten zijn hogere gehalten gemeten aan vitamines en mineralen.

Van biologische melk is aangetoond dat de melk tot 4x hogere gehalten meervoudig onverzadigde vetzuren bevat. Dit komt omdat biologische koeien zomers gegarandeerd buiten lopen en gevarieerd gras en kruiden eten. Deze koeien zijn trouwens ook minder vaak ziek. Ook zit er soms minder water in biologische producten.

In het algemeen is volgens de officiële wetenschappelijke standaards nog niet hard aangetoond dat biologisch voedsel gezonder is dan 'gewoon' voedsel, maar de aanwijzingen stapelen zich op. Duidelijk is wel dat biologische landbouw milieuvriendelijker is dan de gangbare, en dat is per saldo voor ons allen ook gezonder.

21. Ons inkoopbeleid.

Binnen ons inkoopbeleid zijn wij van mening dat wij onze behoeften, zo veel als mogelijk, kopen bij plaatselijke ondernemers in de gemeente Stadskanaal.



Liever niet maar als het moet maken we gebruik van de incasso diensten van Graydon. Onze factuur blijft te lang onbetaald! Op dat moment gaan we gebruik maken van de faciliteiten welke GRAYDON biedt.

Met CMO kunnen we direct incasso-dossiers indienen bij Graydon Incasso en checken wij de status van het dossier. Simpel en zonder extra inspanning. Natuurlijk willen we deze manier van werken voorkomen en rekenen we op normale betalingen binnen de afgesproken betalingstermijn.

Mocht het zo zijn dat het betalen van een factuur even niet uitkomt dan zien we graag een melding en maken we een betaal afspraak om grote extra kosten te voorkomen.

18. Kosten kinderopvang.

De uur prijs voor kinderdag opvang is € 8,17 ***U bent bij ons geen inschrijfgeld verschuldigd.***

Kinderopvang 0 – 4 jaar.

De kosten voor kinderopvang en zorg worden per dagdeel in rekening gebracht.

Hieronder vind u een overzicht van de opvangtijden en de kosten. U dient uw kind binnen de hieronder genoemde tijden te brengen en te halen. De kosten voor kinderopvang worden per dagdeel in rekening gebracht op basis van het geldende uurtarief.

Opening en opvang kosten.

Kinderdagverblijf de Boerderij is geopend tussen 6:45 uur en 18:30 uur.

Als het noodzakelijk is kunnen wij op uw verzoek vanaf 6:30 u. of tot 19:00 u. uw kind opvangen.

Bruto uur kosten

€ 8,17 uur

Onze prijzen zijn inclusief te gebruiken maaltijden en versnaperingen.

Voor regelmaat en structuur van het kind is afname van 2 dagdelen zeer aan te bevelen.

Voor, extra opvang zijn er altijd mogelijkheden en kunt u contact opnemen.

Uw kinderopvang planning kunt u thuis, online, aanpassen/ aanvragen via ons online kindplan-systeem

Extra diensten & kosten.

Regelmatig vervoer halen van en brengen naar huis € 8,17 i.p.v. € 10,15

Extra opvang buiten uw normale opvang uren/ dagen € 8,17 i.p.v. € 10,15

Strippenkaart wisselende andere dag als de vaste dag € 8,17

Extra opvang. Als u door ziekte van uzelf extra opvang nodig bent belt u ons gerust en zorgen wij voor vervoer.

Tegemoetkoming belastingdienst.

Bij de belastingdienst kunt u kinderopvang toeslag aanvragen.

U dient de KO-toeslag aanvraag enkele weken voor aanvang of binnen 3 maanden na aanvang te doen. Zij vergoeden, mits binnen 3 maanden na aanvang aangevraagd, het grootste deel van de opvang kosten.

Tegemoetkoming d.m.v. ruildagen.

U kunt 4 x per jaar gebruik maken om een vaste dag of een dagdeel te ruilen tegen een andere dag.

Tussen de ruildag en een volgende ruildag dienen minimaal een tijdsbestek van 1 maand te zijn en de ruildag kan geplaatst worden als het kind-leidster ratio het toelaat in de bestaande planning.

De ruildagen gelden niet voor de aangegeven zon en feestdagen dan is de Boerderij gesloten.

Strippenkaart.

Naast de afspraak over het aantal dagdelen van afname voor kinderopvang is er een strippen kaart ter beschikking voor ouders die naast de 2 vaste dagdelen per week opvang op een wisselende andere dag in die week nodig zijn. Zij kunnen d.m.v. deze strippenkaart extra dagdelen opvang afnemen op een door hun gewenste dag als het kind/leidster ratio het toelaat.

Tegemoetkoming op inkomen.

U kunt bij ons een toeslag aanvragen op basis van de hoogte uw inkomen. U ontvangt een toeslag welke in mindering wordt gebracht op de totaal te betalen kinderopvang kosten. Aanvragen kan d.m.v. het aanvraagformulier: Tegemoetkoming op inkomen.

Tegemoetkoming vervoer.

U kunt binnen onze openingstijden gebruik maken van autovervoer voor uw kind/kinderen. Hieronder verstaan wij: halen van; en: brengen naar; huis. U kunt dit bespreken bij het kennismakingsgesprek.

18. Kosten buitenschoolse opvang.

De uur prijs voor BSO de Boerderij is € 7,02

U bent bij ons geen inschrijfgeld verschuldigd.

Buitenschoolse opvang BSO 4 – 12 jaar.

Onder buitenschoolse opvang verstaan wij opvang welke buiten schooltijden plaats vindt. Deze opvang is een vervolg op de kinderopvang. We kennen 4 typen opvang.

VSO= voorschoolse opvang NSO= naschoolse opvang VO= vakantie opvang

Gezamenlijk noemen we dit **Buiten Schoolse Opvang**. De kosten voor buitenschoolse opvang worden per dagdeel in rekening gebracht op basis van het geldende uurtarief.

Bruto uur kosten

€ 6,89 uur

Netto uur kosten

vanaf € 0,40

Onze prijzen zijn inclusief te gebruiken maaltijden en versnaperingen.

Voor regelmaat en structuur van het kind is afname van 1 dagdeel zeer aan te bevelen.

Voor, extra opvang zijn er altijd mogelijkheden en kunt u contact opnemen.

Uw kinderopvang planning kunt u thuis, online, aanpassen/ aanvragen via ons online kindplan-systeem

Alle genoemde opvangtijden en prijzen zijn incl. het brengen en halen van school (als dit valt binnen de genoemde tijden) en inclusief, de binnen de tijden vallende te gebruiken maaltijden en versnaperingen.

Voor regelmaat en structuur van het kind is minimaal 1 BSO middagdeel afnemen noodzakelijk.

Voor, extra opvang, buiten de hierboven genoemde tijden, berekenen we het geldende uurtarief.

Extra diensten & kosten.

Regelmatig vervoer halen van en brengen naar huis

€ 8,17 i.p.v. € 10,15

Extra opvang buiten uw normale opvang uren/ dagen

€ 8,17 i.p.v. € 10,15

Extra opvang. Als u door ziekte van uzelf extra opvang nodig bent belt u ons gerust.

Tegemoetkoming belastingdienst.

Bij de belastingdienst kunt u kinderopvang toeslag aanvragen.

U dient de KO-toeslag aanvraag enkele weken voor aanvang of binnen 3 maanden na aanvang te doen. Zij vergoeden, mits binnen 3 maanden na aanvang aangevraagd, het grootste deel van de opvang kosten.

Tegemoetkoming d.m.v. ruildagen.

U kunt 4 x per jaar gebruik maken om een vaste dag of een dagdeel te ruilen tegen een andere dag.

Tussen de ruildag en een volgende ruildag dienen minimaal een tijdsbestek van 1 maand te zijn en de ruildag kan geplaatst worden als het kind leidster ratio het toelaat in de bestaande planning.

De ruildagen gelden niet voor de aangegeven zon en feestdagen dan is de Boerderij gesloten.

Strippenkaart.

Naast de afspraak over het afnemen van 1 middagdagdeel voor BSO is er een strippen kaart ter beschikking voor ouders die naast het 1^e vast dagdeel per week opvang op een wisselende andere dag in die week nodig zijn. Zij kunnen d.m.v. deze strippenkaart extra dagdelen opvang afnemen op een door hun gewenste dag als het kind/leidster ratio het toelaat.

Korting.

U kunt van kdv de Boerderij een toeslag aanvragen op basis van de hoogte uw inkomen. U ontvangt een kind gebonden toeslag welke in mindering wordt gebracht op de totaal te betalen kinderopvang kosten.

Aanvragen kan d.m.v. het aanvraagformulier: Tegemoetkoming kind gebonden toeslag op het inkomen.

Tegemoetkoming vervoer.

U kunt binnen onze openingstijden gebruik maken van autovervoer voor uw kind/kinderen. Hieronder verstaan wij: halen van; en: brengen naar; huis. U kunt dit bespreken bij het kennismakingsgesprek. Dit is altijd op basis van afspraak. *Als u door pech vervoer nodig bent belt u ons gerust.*

Kinderdagverblijf de Boerderij.

Met Christelijke identiteit.

Persoonlijk en vertrouwd.

Aanmeldingsformulier *kinderopvang 0 – 4 jaar/ buitenschoolse opvang 4 - 12 jaar*

Gegevens ouder/verzorger 1	M / V	Gegevens ouder/ verzorger 2	M / V
Naam		Naam	
Voorletters		Voorletters	
Adres		Adres	
Postcode + Woonplaats		Postcode + Woonplaats	
Telefoon Privé		Telefoon Privé	
Mobiel nummer		Mobiel nummer	
Geboorte datum		Geboorte datum	
Sofinummer		Sofinummer	
Burgerlijke staat: gehuwd / Gescheiden / samen wonend		Burgerlijke staat: gehuwd / Gescheiden / samen wonend	
E-mail adres		E-mail adres	
Naam werkgever		Naam werkgever	
Adres		Adres	
Postcode		Postcode	
Plaats		Plaats	
Telefoon		Telefoon	
Werkdagen/ dagdelen		Werkdagen/dagdelen	
Werktijden		Werktijden	
Telefoonnummer in noodgevallen 1		Telefoonnummer in noodgevallen 2	
Gegevens kind 1		Naam Huisarts	
Geslacht	J / M	Adres	
Naam		Telefoonnummer	
Achternaam			
Geboortedatum		Naam Tandarts	
Burger Service Nummer		Adres	
Sofinummer kind		Telefoonnummer	
Gegevens kind 2		Naam Huisarts	
Geslacht	J / M	Adres	
Naam		Telefoonnummer	
Achternaam			
Geboortedatum		Naam Tandarts	
Burger Service Nummer		Adres	
Sofinummer kind		Telefoonnummer	
Wij zijn opvang nodig met ingang van:			
Gewenste opvang aangeven achter de dag met opvang tijden			
Maandagochtend*	tijden /	Maandagmiddag*	tijden /
Dinsdagochtend*	tijden /	Dinsdagmiddag*	tijden /
Woensdagochtend*	tijden /	Woensdagmiddag*	tijden /
Donderdagochtend*	tijden /	Donderdagmiddag*	tijden /
Vrijdagochtend*	tijden /	Vrijdagmiddag*	tijden /

Een dag op het dagverblijf is verdeeld in de volgende dagdelen, te weten van 7.00/ 8:00/ 9:00 tot 13.00 en van 13.00 tot 16:00/ 17:00/ 18:00/ 18:30 uur (andere tijden alleen in overleg)

Naam..... Handtekening..... Datum inlevering:

Kinderdagverblijf de Boerderij.

Met Christelijke identiteit.

Persoonlijk en vertrouwd.

DIT BEN IK.

Naam:

Foto



Voor de leeftijd: 0- 2 jaar

Belangrijke gegevens over mij, voor de leidsters!

Gegevens kind		Naam Huisarts
Geslacht	J / M	Adres
Naam ouders:		Mob/ Telefoonnummer
Voornaam:		Mob/ Telefoonnummer
Achternaam:		
Geboortedatum:		
Tel. nr werk moeder:		
Tel. nr. werk vader:		
Noodnummer 1:		naam:
Noodnummer 2:		naam:

- Ik krijg borstvoeding hoeveel CC:
- Ik krijg flesvoeding hoeveel CC:
- Hoeveel uur moet er ongeveer tussen de voedingen zitten?
.....
- Ik mag al eten:
- 0 Gepureerd fruit 0 Stukjes fruit
- Ik drink uit:
- 0 een fles 0 een tuitbeker 0 een gewone beker
- Heb je een allergie of medicijn waar wij rekening mee moeten houden? En wat moeten wij dan doen?
.....
.....
- Ik slaap meestal van:
- 'S morgens 'S middags
.....tottot
- Slapen in een buiten slaaphuisje. *(Het is gebruikelijk dat kinderen binnen ons kdv buiten slapen.)*
- Zijn er dringende redenen dat uw kind binnen gaat slapen?
Zo ja? Wie heeft binnen slapen geadviseerd? Welke reden is er voor het binnen slapen? ...
.....
.....
- Ik vind het fijn om bij me te hebben:
- 0 Knuffeltje 0 Speen 0 Doekje
- *Anders:.....
- Neemt het kind deel aan het rijksvaccinatieprogramma? 0 JA / 0 NEE

* Kunt u op de achterzijde van dit blad een korte beschrijving geven van uw kind.
Graag inkleuren wat voor mij van toepassing is!
Alles wat niet van toepassing is hoeft niet ingevuld te worden, dit kan altijd later bijgewerkt worden!

DIT BEN IK.



Naam:

Foto

Leeftijd: 2- 4 jaar

Belangrijke gegevens over mij, voor de leidsters!

Gegevens kind	Naam Huisarts
Geslacht J / M	Adres
Naam ouders:	Mob/ Telefoonnummer
Voornaam:	Mob/ Telefoonnummer
Achternaam:	
Geboortedatum:	
Tel. nr werk moeder:	
Tel. nr. werk vader:	
Noodnummer 1:	naam:
Noodnummer 2:	naam:

- Ik krijg gewone melk: Ja / Nee
- Wat mag / lust ik niet:
 Soorten fruit:.....
 Broodje met:.....
 Koekje:.....
- Ik drink uit:
 0 een tuitbeker 0 een gewone beker
- Heb je een allergie of medicijn waar wij rekening mee moeten houden? En wat moeten wij dan doen?

- Ik slaap meestal van:
 tot.....
- Slapen in een buiten slaaphuisje. *(Het is gebruikelijk dat kinderen binnen ons kdv buiten slapen.)*
 Zijn er dringende redenen dat uw kind binnen gaat slapen?
 Zo ja? Wie heeft binnen slapen geadviseerd? Welke reden is er voor het binnen slapen? ...

- Ik vind het fijn om bij me te hebben:
 0 Knuffeltje 0 Speen 0 Doekje
 *Anders:.....
- Ik ben al bezig met zindelijk worden:
 0 op het potje 0 op de wc
- Neemt het kind deel aan het rijksvaccinatieprogramma? 0 JA / 0 NEE

*** Kunt u op de achterzijde van dit blad een korte beschrijving geven van uw kind.**
Graag inkleuren wat voor mij van toepassing is!
Alles wat niet van toepassing is hoeft niet ingevuld te worden, dit kan altijd later bijgewerkt worden!

DIT BEN IK.



Naam:

Foto

Leeftijd: 4 – 12 jaar

Belangrijke gegevens over mij, voor de leidsters!

Gegevens kind	Naam Huisarts
Geslacht J / M	Adres
Naam ouders:	Telefoonnummer
Voornaam:	Telefoonnummer
Achternaam:	
Geboortedatum:	
Tel. nummer moeder:	
Tel. nr werk moeder:	
Tel. nummer vader:	Ander noodnummer 1: naam:
Tel. nr. werk vader:	Ander noodnummer 2: naam:

Naam kind :

School :

Adres school :

Naam docent :

Groep :

Welke dagen en dagdelen heb ik BSO opvang nodig: (aankruisen wat van toepassing is)

Maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag
*ochtend	*ochtend	*ochtend	*ochtend	*ochtend
*naschools	*naschools	*naschools	*naschools	*naschools

Dagdelen en tijden zijn van:

*Voorschools 6:45u tot 8:30u
 *Naschools 14:00/ 15:15u tot 18:30u
 En woensdag 12:00/ 12:15u tot 18:30u

Verdere bijzonderheden:

.....

Neemt het kind deel aan het rijksvaccinatieprogramma? 0 JA / 0 NEE

*** Kunt u op de achterzijde van dit blad een korte beschrijving geven van uw kind.**

Verklaring filmopname/ fotografie.

Op ons kinderdagverblijf worden regelmatig foto's gemaakt. Deze foto's worden gebruikt om ouders en verzorgers te laten zien wat wij doen. De foto's of film plaatsen wij zonder naam of adres op Facebook en soms in een fotoalbum.

Ook kan het voorkomen dat foto's gebruikt worden ten behoeve van Pr-activiteiten en publicaties om het kinderdagverblijf te promoten.

Af en toe worden er ook filmopnamen gemaakt, bijvoorbeeld voor het coachen van stagiaires of pedagogisch medewerkers. Deze laatstgenoemde filmopnamen worden gebruikt voor coachdoeleinden en worden op geen enkele wijze gepubliceerd.

Wij plaatsen bij alle bovengenoemde activiteiten geen naam, adres of woonplaats van kind of ouders bij de eventueel gepubliceerde beelden.

Beeld, foto en filmverklaring.

Hierbij verklaart ondergetekende (*noteer wel/geen*) bezwaar te hebben tegen het opnemen en openbaar gebruiken van beeld en film materiaal van mijn kind/ kinderen op het kinderdagverblijf.

Datum:

Naam ouder/ verzorger:

Adres:

Postcode: Woonplaats:

Naam kind:

Naam kind:

Naam kind:

Naam kind:

Handtekening:

** Graag volledig ingevuld teruggeven aan de leidsters*